

OGGETTO: RICHIESTA DI CAMBI D'ORARIO **A.T.A.**

Il/la sottoscritto/a .....  coll. Scol.  Ass. Amm.vo a tempo  **determinato**  **indeterminato**,  
 scuola di servizio ..... CHIEDE alla S.V. di essere autorizzato/a ad un cambio d'orario/ turno per il giorno ..... per il  
 seguente motivo:

.....  
 comunica che nel cambio d'orario sono coinvolti i seguenti Coll./Assist. 1) ..... 2) .....  
 che controfirmano la presente domanda

DATA		Pers. Richiedente .....			Pers. Coinvolto .....			Pers. Coinvolto .....		
		dalle ore	alle ore	tot ore	dalle ore	alle ore	tot ore	dalle ore	alle ore	tot ore
	Normale Orario <u>di servizio</u>									
	orario <u>modificato</u>									
	Noemale Orario <u>di servizio</u>									
	orario <u>modificato</u>									

Eventuali ulteriori differenze orarie da recuperare (indicare quando) .....

**Tutti i collaboratori scolastici sottoscritti si assumono la responsabilità di ricordare tempestivamente all'ufficio il cambio d'orario qualora intervengano assenze che comportino la nomina di personale supplente.**

Data .....

Pers. richiedente .....

Pers. coinvolto .....

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

	<b>Concede</b>
	<b>non concede</b>

Al personale richiedente il cambio d'orario con le modalità sopra esposte.

Il Dirigente Scolastico  
 Dott Antonio Mincione

Piazzola sul Brenta .....